



TARSUS  
ÜNİVERSİTESİ

Birim İç Değerlendirme Raporu

FTR BÖLÜMÜ

2025

<b>A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE</b> .....	9
<b>A.1. Liderlik ve Kalite</b> .....	9
Bölümün kalite komisyonu, eğitim kalitesinin yükseltilmesi, diğer komisyonların görev ve sorumluluklarının belirlenmesi ve komisyonlarda görev dağılımının yapılması amacıyla toplantı yapmıştır.....	9
<b>A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı</b> .....	9
<b>A.1.1.1 Tarsus Üniversitesi Organizasyon Şeması</b> .....	9
<b>A.1.1.2 Tarsus Üniversitesi Yönetim Politikası</b> .....	9
<b>A.1.1.3 Tarsus Üniversitesi İdare Faaliyet Raporu 2024</b> .....	9
<b>A.1.1.4 Tarsus Üniversitesi 2025-2029 Dönemi Stratejik Planı</b> .....	9
<b>A.1.1.5 Tarsus Üniversitesi Yönetim Kurulu</b> .....	9
<b>A.1.1.6 2024 Yılı İç Kontrol Eylem Planı</b> .....	9
<b>A.1.1.7 Sağlık Bilimleri Fakültesi Yönetimi</b> .....	9
<b>A.1.1.8 Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Yönetimi</b> .....	9
<b>A.1.1.9 Sağlık Bilimleri Fakültesi Organizasyon Şeması</b> .....	9
<b>A.1.2. Liderlik</b> .....	9
<b>A.1.2.1 Sağlık Bilimleri Fakültesi Kalite Komisyonu</b> .....	9
<b>A.1.2.2 Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Kalite Komisyonu</b> .....	9
<b>A.1.2.3 Sağlık Bilimleri Fakültesi Kamu Hizmet Standartları</b> .....	9
<b>A.1.2.4 Sağlık Bilimleri Fakültesi Kamu Hizmet Envanteri</b> .....	9
<b>A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi</b> .....	9
<b>A.1.3.1 Eğitimciler için Program Öneri Formu</b> .....	9
<b>A.1.3.2 Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Müfredatı</b> .....	9
<b>A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları</b> .....	9
<b>A.1.4.1. Kalite Güvencesi Politikası</b> .....	10
<b>A.1.4.2 İş Akış Şemaları</b> .....	10
<b>A.1.4.3 Birim Kalite Komisyonu Görev Tanımları</b> .....	10
<b>A.1.4.4 Sağlık Bilimleri Fakültesi 2024 Yılı Faaliyet Raporu</b> .....	10
<b>A.1.4.5 Tarsus Üniversitesi Kalite Güvence Yapılandırma Çalışmaları Kapsamında Geliştirilmesi Planlanan Anketler</b> .....	10
<b>A.1.4.6. E- Kampüs Sistemi</b> .....	10
<b>A.1.4.7 Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları</b> .....	10
<b>A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik</b> .....	10
<b>A.1.5.1 Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Web Sitesi Duyurular</b> .....	10
<b>A.1.5.2_ Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Web Sitesi Etkinlikler</b> .....	10
<b>A.1.5.4 2025-2026 Güz Yarıyılı Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Ana Bilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı İlanı</b> .....	10
<b>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</b> .....	10

<b>A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar</b> .....	10
Bölüm misyon ve vizyon ifadeleri kuruma özel olarak ve paydaş görüşleri alınarak tanımlanarak bölüm web sayfasında kamuoyuna açık şekilde yayınlanmıştır.....	11
<b>A.2.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</b> .....	11
Bölüm misyonu kurumun stratejik planına ve amaçlarına uygun olarak hazırlanmıştır.....	11
<b>A.2.3. Performans yönetimi</b> .....	11
<b>A.2.3.1 Akademik Bilgi Sistemi</b> .....	11
<b>A.2.3.2 SBF Eylem Planı Çalışması</b> .....	11
<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b> .....	11
<b>A.3.1 Bilgi Yönetim Sistemi</b> .....	11
Bilgi yönetim sistemi ile ilgili uygulamalar Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. ....	11
<b>A.3.1.1 EBYS</b> .....	11
<b>A.3.1.1 Akademik Bilgi Sistemi</b> .....	11
<b>A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi</b> .....	11
İnsan kaynakları yönetimi ile ilgili uygulamalar Personel Daire Başkanlığı tarafından yönetilmektedir.....	11
<b>A.4. Paydaş Katılımı</b> .....	12
<b>A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı</b> .....	12
<b>A.4.1.1. danışman_toplantısı</b> .....	12
<b>A.4.1.2. bölüm_danışmakurulu_toplantısı</b> .....	12
<b>A.4.1.3. iç_paydaş_toplantısı</b> .....	12
<b>A.4.1.4. dış_paydaş_toplantısı</b> .....	12
<b>A.4.1.5. dış_paydaş_tutanak</b> .....	12
<b>A.4.1.6. dış_paydaş_mersin_şehir_hastanesi</b> .....	12
<b>Bölüm İç paydaşları</b> .....	12
<b>A.4.2. Öğrenci geri bildirim</b> .....	13
<b>A.4.2.1. bölümwebsitesi_şikayet_ve_öneri_formu</b> .....	15
<b>A.4.2.2. öğrenci_mail_cevap</b> .....	15
<b>A.4.2.3. memnuniyet_anketi</b> .....	15
<b>A.4.2.4. bölümkurulututanağı_öğrencigörüşüicerir</b> .....	15
<b>A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi</b> .....	15
<b>A.4.3.1 Mezun Bilgi Sistemi.pdf</b> .....	15
<b>A.4.3.2 Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Mezun Sistemine Giriş</b> .....	15
<b>A.4.3.3. Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Mezun Sistemine Üye Olma</b> .....	15
<b>A.4.3.4 Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Mezun E-posta Sistemine Üye Olma</b> .....	15
<b>A.4.3.5 Kariyer ve Mezun Ofisi</b> .....	15
<b>A.4.3.6 8 Eylül Dünya Fizyoterapistler Günü Webinarı</b> .....	15

A.4.3.7 Tarsus Üniversitesi Sosyal Medya Hesapları.pdf.....	15
A.4.3.8 Kariyer ve Mezun Ofisi Form ve Anket Listesi.....	15
A.5. Uluslararasılaşma .....	15
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi.....	16
A.5.1.1_Tarsus Üniversitesi Bologna Kurum Koordinatörlüğü.pdf A.5.1.2_Tarsus Üniversitesi Erasmus Kurum Koordinatörlüğü.pdf A.5.1.3_Tarsus Üniversitesi Erasmus+ Programı Öğrenci ve Personel Hareketliliği A.5.1.4 Çalışma Kurulu Esasları.pdf A.5.1.5_Tarsus Üniversitesi Farabi Kurum Koordinatörlüğü.pdf A.5.1.6_Tarsus Üniversitesi Mevlana Kurum Koordinatörlüğü.pdf A.5.1.7_Tarsus Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönergesi.pdf A.5.1.8_Tarsus Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi.pdf A.5.1.9_Tarsus Üniversitesi Uluslararasılaşma Politikası.pdf A.5.1.10_Tarsus Üniversitesi Mevlana Programına İlişkin Mevzuat.pdf	17
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları .....	17
A.5.2.1 Tarsus Üniversitesi 2024 Yılı İdare Faaliyet Raporu Hareketlilik Verileri.pdf..	17
A.5.2.2 Uluslararası İlişkiler Ofisi Etkinlikleri.pdf.....	17
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı.....	17
A.5.3.1_Erasmus Değişim Programı Kapsamında Yapılan İkili Anlaşmalar.pdf A.5.3.2_ Kağıtsız Erasmus (EWP).pdf A.5.3.3_Tarsus Üniversitesi 2022 Hareketlilik Verileri.pdf A.5.3.4_Uluslararasılaşma Performans Göstergeleri 2022 Yılı Gerçekleşme Değerleri.pdf.....	18
A.5.3.5_Tarsus Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Planı A.5.3.6_Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Erasmus İkili Anlaşmalar.....	18
B.EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....	18
B.1. Program Tasarımı Değerlendirmesi ve Güncellenmesi .....	18
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı .....	18
B.1.1.1. program_ eğitim_ amaçları .....	19
B.1.1.2. bölüm danışmakurulu_toplantı_tutanağı.....	19
B.1.1.3. FTR çep .....	19
B.1.1.4. iş sağlığı güvenliği senato .....	19
B.1.1.5. FTR_TYYÇ .....	19
B.1.1.6. program_çıktıları.....	19
B.1.1.7. bologna_çıktıları .....	19
B.1.1.8. müfradat_komisyon_üyeri.....	19
B.1.1.9. iç paydaş_toplantı_staj.....	19
B.1.1.10. dış paydaş .....	19
B.1.1.11. staj senato kararı .....	19
B1.2. Programın ders dağılım dengesi.....	19
B.1.2.1. ders_programı.....	19
B.1.2.2. ders dağılımı içeren_toplantı_tutanağı.....	19
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu .....	19

B.1.3.1. bologna_ders_dosyası.....	20
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı .....	20
B.1.4.1. bologna_sayfası .....	20
B.1.4.2. bologna_ders_dosyası.....	20
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi .....	20
B. 1.5.1. mesleki seçmeli derslerle ilgili karar .....	21
B.1.5.2. klinik uygulama ile ilgili kararlar .....	21
B.1.5.3. classroom_link .....	21
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi .....	21
<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme ve Öğretme ve Öğretme)</b>	<b>22</b>
Bölüm kurulunda alınan karara istinaden, Bologna ders çıktılarını güncellemişlerdir. Bölüm dosyalarının güncel olarak depolandığı “Google Classroom” veri tabanı öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına açık tutuldu. ....	22
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri.....	22
B.2.1.1. bologna_ders_dosyası.....	22
B.2.1.2. classroom .....	22
B.2.1.3. yenilikçi öğrenme .....	22
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme .....	22
<b>B.2.2.1. yid_raporu</b> .....	<b>23</b>
B.2.2.2. ders_dosyası .....	23
B.2.2.3. sınav_kağıdı_örnekleri test/klasik.....	23
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilenmesi .....	23
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalanması ve diploma.....	24
B.2.4.1. bologna_mezuniyet_koşulları .....	25
B.2.4.2. intibak_yönergesi.....	25
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri .....	25
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları .....	25
B.3.1.1. classroom .....	25
B.3.1.2. yenilikçi öğrenme .....	25
B.3.1.3. kütüphane bölüm web sitesi.....	25
B.3.1.4. öğrenci el kitabı_bölüm_web_sitesi .....	25
B.3.2. Akademik destek hizmetleri .....	25
B.3.2.1. bölüm web sitesi_şikayet ve öneri formu.....	25
B.3.2.2. danışman öğrenci maili .....	25
B.3.2.3. bölüm maili öğrenci yanıt .....	25
B.3.3. Tesis ve altyapılar .....	25

FTR bölümünde kullanılan bir anatomi, bir egzersiz laboratuvarı ve bir elektroterapi laboratuvarı bulunmaktadır. Laboratuvarlarımız uygulamalı ders işlemek ve araştırma

geliştirme faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için yeterli donanımdadır. 2025 yılı içerisinde ders içerisinde kullanılmak üzere yeni cihaz ve sarf malzeme talepleri yapılmıştır.....	25
<b>B.3.3.1. Laboratuvarlarımız</b> .....	25
<b>B.3.3.2. Malzeme talepleri</b> .....	25
<b>B.3.4. Dezavantajlı gruplar</b> .....	25
<b>B.3.4.1. engelliöğrenci_ eğitimöğretimsınav_yönetmeliği</b> .....	25
<b>B.3.4.2. classroom</b> .....	25
<b>B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler</b> .....	25
Bölümün sosyal etkinliklerinin koordine edilmesi amacıyla Sosyal Etkinlik Komisyonu kuruldu. Sosyal Etkinlik Komisyonunda, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının görüşleri alınarak bazı etkinliklerin yapılmasına karar verildi. Bölüm bazında, workshoplar, seminerler, farkındalık çalışmaları, teknik geziler ve söyleşiler düzenlendi. ....	25
<b>B.3.5.1. bölüm komisyonları</b> .....	25
<b>B.3.5.2. sosyal sorumluluk ve toplumsal katkı</b> .....	26
<b>B.4. Öğretim Kadrosu</b> .....	26
2025 yılı içerisinde bölümde bir öğretim üyesinin doçentlik ataması yapılmıştır. ....	26
<b>B4.1. Atama yükseltme ve görevlendirme kriterleri</b> .....	26
<b>B.4.1.1. atamayükseltme_yönergesi_2025</b> .....	26
<b>B.4.1.2. öğretim_elemanı_yayınları ve verdiği ders</b> .....	26
<b>B4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi</b> .....	26
<b>B4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme</b> .....	26
Bölüm içerisindeki yükselme ve kabul olan projeler hakkındaki özet bilgiler fakültenin sosyal medya hesaplarında ve Tarsus Üniversitesi ana web sayfasında yayınlanarak bu konuda teşvik sağlandı.....	26
<b>C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME</b> .....	26
<b>C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi</b> .....	27
<b>C.1.1.1. toplantı tutanağı</b> .....	27
<b>C.1.2. İç ve dış kaynaklar</b> .....	27
<b>C.1.2.1. BAP</b> .....	28
<b>C.1.2.2. TÜBİTAK/TÜSEB</b> .....	28
<b>C.1.2.3. COST</b> .....	28
<b>C.2. Araştırma Yetkinliği İş Birlikleri ve Destekler</b> .....	28
<b>C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi</b> .....	28
<b>C.2.1.1. SBF Eylem Planı</b> .....	29
<b>C.2.1.2. cost_etkinlik</b> .....	29
<b>C.2.1.3. AYEUM</b> .....	29
<b>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</b> .....	29
<b>C.2.2.1. cost_etkinlik</b> .....	29
<b>C.3. Araştırma Performansı</b> .....	29

<b>C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</b> .....	29
<b>C.3.1.1. SBF Eylem Planı</b> .....	29
<b>C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi</b> .....	29
<b>D. TOPLUMSAL KATKI</b> .....	29
<b>D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları</b> .....	29
<b>D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi</b> .....	29
<b>D.1.1.1. sosyal sorumluluk ve toplumsal katkı faaliyetleri</b> .....	30
<b>D.1.1.4. Serebral Palsi'de Bobath Rehabilitasyonu Semineri, FTR Webinarları 1-Lenfatik Sistemi Anlamak: Lenfödem ve Manuel Drenaj Teknikleri</b> 30	30
<b>Seminer - Aktif Yaşlanma ve Geriatrik Rehabilitasyon</b> .....	30
<b>Workshop - Vaka Örnekleri ile Skolyozda 3 Boyutlu Tedavi</b> .....	30
<b>D.1.2. Kaynaklar</b> .....	30
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümü olarak toplumsal katkı alanında birçok etkinlik ve eğitim planlanmıştır .....	31
<b>D.2. Toplumsal Katkı Performansı</b> .....	31
<b>D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi</b> .....	31
<b>D.2.1.1. sosyal sorumluluk ve toplumsal katkı faaliyetleri</b> .....	31
<b>E. FTR BÖLÜMÜ PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b> .....	31
<b>E.1. Akademik Personel Sayısı (Değerlendirme yıl sonu itibariyle)</b> .....	31
<b>2. Öğrenci Sayıları (Değerlendirme yıl sonu itibariyle)</b> .....	32
<b>3. Üniversitemiz 2024-2025 Stratejik Planında Yer Alan Fakülte ile İlgili Amaçlar, Hedefler ve Göstergeler</b>	

Amac	Hedef	Gösterge	
A1. Eğitim-öğretimin kalitesini artırmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak	H1.1-Eğitim-öğretim programlarının niteliğini artırmak	PG 1.1.1 Akredite Edilmiş Program Sayısı (*) PG1.1.2. Normal Öğrenim Süresi İçinde Eğitimi Tamamlama Oranı (**) PG1.1.3. Yatay Geçiş için Kuruma Yapılan Başvuru Sayısı (**) PG1.1.4. Üniversite Giriş Sınavlarında İlk İki Yüz Bine Girip Üniversiteyi Tercih Eden Öğrenci Sayısı (**)	
	H1.2-Eğitim-öğretim faaliyetlerini araştırma-geliştirme faaliyetleriyle bütünleştirmek	PG1.2.1. Araştırma projelerine ilgili yılda dâhil edilen öğrenci sayısı (**) PG1.2.2. Proje destekli lisans bitirme tezi sayısı PG1.2.3. Proje destekli lisansüstü tez sayısı PG1.2.4. Lisansüstü öğrencilerinin yer aldığı yayın sayısı	
	H1.3-Eğitim ve öğretimde uluslararasılaşmayı artırmak	PG1.3.1. Üniversite programlarından birine kayıtlı yabancı uyruklu öğrenci sayısı (*) PG1.3.2. Uluslararası değişim programları ile gelen /giden öğrenci sayısı (**) PG1.3.3. Yabancı dilde eğitim veren program sayısı (*) PG1.3.4. Uluslararası değişim programları ile öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilen gelen/giden yönlü hareketlilik sayısı (**)	
	H1.5-Öğrencilerin bilgi, beceri ve yetkinliğini artırmak	PG1.5.1. Staj yapan öğrenci oranı (**) PG1.5.2. Öğrencilere 3+1 ve 7+1 eğitim modelini sunan program sayısı (*) PG1.5.3. Program başına düzenlenen teknik gezi sayısı (**) PG1.5.4. Girişimcilik konusunda düzenlenen etkinlik sayısı (**)	
	H1.6-Öğretim elemanlarının eğitime yönelik bilgi, beceri ve yetkinliğini artırmak	PG.1.6.1. Öğretim elemanlarının öğretim becerilerinin artmasına yönelik düzenlenen etkinlik sayısı (**) PG.1.6.2. Öğretim becerilerinin artmasına yönelik etkinliklere katılan öğretim elemanı oranı (**) PG.1.6.3. Yenilikçi öğrenme ve ölçme-değerlendirme yöntemlerinin/teknolojilerinin kullanıldığı ders oranı (*)	
	A2. Özgün değer katan bilimsel araştırmaların niteliğini ve niceliğini artırmak	H2.1-Öğretim elemanı başına düşen nitelikli yayın sayısını artırmak	PG2.1.1. Öğretim üyesi başına düşen Web of Science endekslerinde yayınlanan yayın sayısı (**) PG2.1.2. Öğretim üyesi başına düşen Scopus endeksinde yayınlanan yayın sayısı (**) PG2.1.3. Öğretim üyesi başına düşen TR-Dizin endeksindeki dergilerde basılan yayın sayısı (**)
		H2.2-Öğretim elemanlarının araştırmaya yönelik bilgi, beceri ve yetkinliğini artırmak	PG2.2.1. Proje yazma, araştırma yönetimi, makale yazma, iş birliği, ortak olma/ortak bulma, fikri mülkiyet hakları, lisanslama, ticarileşme, açık erişim/bilim, ara vb. ile ilgili düzenlenen PG2.2.2. Proje yazma, araştırma yönetimi, makale yazma, iş birliği, ortak olma/ortak bulma fikri mülkiyet hakları, lisanslama, ticarileşme, açık erişim/bilim, ara vb. ile ilgili düzenlenen PG2.2.3. Program başına düzenlenen bölüm seminerlerinin sayısı (**)
		H2.3-Üniversitenin araştırma altyapısını güçlendirmek	PG2.3.1. Üniversite kaynaklarıyla desteklenen BAP kapsamında bilimsel proje sayısı (**) PG2.3.2. Üniversite dışından desteklenen bilimsel proje sayısı (**) PG2.3.3. Toplam Ar-Ge alanı (m <sup>2</sup> ) (*)
		H2.4-Bilimsel araştırmalarda uluslararasılaşma düzeyini artırmak	PG2.4.1. Endekslili dergi ve kitaplarda uluslararası iş birliği ile yayımlanmış yayın oranı (*) PG2.4.2. Doktora sırası ve sonrası yurt dışı araştırmaya katılan öğretim elemanı sayısı (**) PG2.4.3. Uluslararası iş birliği ağına dâhil öğretim elemanlarının sayısı (*) PG2.4.4. Uluslararası iş birliği ile yürütülen bilimsel proje sayısı (*)
		H2.5-Üretilen bilgi ve teknolojinin ekonomik ve toplumsal katkısının artırılması	PG 2.5.1. Ulusal ve uluslararası patent, faydalı model ve tasarım başvuru sayısı (*) PG 2.5.2. Ulusal ve uluslararası patent, faydalı model ve tasarım tescil sayısı (*) PG 2.5.3. Ticarileşen ürün sayısı (*)
A3. Kurumsal kapasiteyi ve işleyişi geliştirmek		H3.1-Üniversite idari personelinin niteliğini geliştirmek	PG3.1.1. Düzenlenen kişisel ve mesleki gelişim etkinliklerinin sayısı (**) PG3.1.2. Personel başına düzenlenen kişisel ve mesleki gelişim etkinliklerine katılım oranı (**)
		H3.2-Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri artırmak	PG3.2.1. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı (Öğrenci toplulukları dışında gerçekleştirilen) (**) PG3.2.2. Öğrenci topluluklarına üye olan öğrenci oranı (%) (*) PG3.2.3. Öğrenci topluluğu başına düşen etkinlik sayısı (**) PG3.2.4. Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı (m <sup>2</sup> ) (*)
		H3.3-Kurumsallaşmayı geliştirmek	PG3.3.1 Kurum kültüründen memnuniyet düzeyi (%) (*) PG3.3.2 Üniversitenin tanınırlığına yönelik olarak gerçekleştirilen tanıtım faaliyeti sayısı (**) PG3.3.3 Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla düzenlenen etkinlik sayısı (**) PG3.3.4 Dış paydaş katılımı etkinlik sayısı (**) PG3.3.5 Mezun bilgi sistemi üzerinden geribildirim alınan mezun oranı (*)
		A4.Sürdürülebilirlik kalkınma amaçlarına yönelik faaliyetleri geliştirmek	H4.1-Sosyal sorumluluk, kültür ve çevre bilincine yönelik faaliyetleri artırmak
H4.2-Sürdürülebilirlik kalkınma amaçlarına katkıda bulunan araştırmaları artırmak			PG4.2.1. BM Sürdürülebilirlik hedefleriyle ilişkilendirilen lisansüstü tez oranı (*) PG4.2.2. BM Sürdürülebilirlik hedefleriyle ilişkilendirilen yayın oranı (*) PG4.2.3. BM Sürdürülebilirlik hedefleriyle ilişkilendirilen proje oranı (*)
H4.3-Üniversitenin ekolojik ayak izini azaltmak	PG4.3.1. Kişi Başına Elektrik Tüketimi (kwh) (**) PG4.3.2. Kişi Başına Su Tüketimi (metreküp) (**) PG4.3.3. Geri Dönüştürülen Atıkların Ağırlığı (kg) (**) PG4.3.4. Toplam Karbon Ayak İzi (**)		
H4.4-Sürdürülebilirlik kalkınma amaçlarına katkıda bulunan eğitim-öğretim ve öğrenme faaliyetlerini artırmak	PG4.4.1. BM Sürdürülebilirlik Hedefleriyle İlişkilendirilen Ders Sayısı (*) PG4.4.2. BM Sürdürülebilirlik Hedefleriyle İlişkilendirilen Öğrencilere, Personele ve Topluma Yönelik Etkinlik (Seminer, Webinar, Çalıştay) Sayısı (**)		

(\*):Kümülatif olarak toplanan veri.

(\*\*):Yıllık olarak toplanan veri

33

**E.4. Öğretim Elemanlarınca Yapılan Yayınlar ve Hedefler ..... 35**

**E.5. Öğretim Elemanlarınca Yapılan Yayınlar ve Hedefler (endekslere göre) ..... 36**

**E.6. YÖK İzleme Kriterlerine İstinaden Fakülteyi İlgilendiren Göstergeler (Üniversitemiz Stratejik Planında yer alan göstergeler dışında)..... 37**

## **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE**

(AÇIKLAMA: [BİDR Hazırlama Kılavuzu](#)'nda aşağıda belirtilen ilgili alt ölçütün anlatıldığı sayfa incelenerek metni, kanıtları ve kanıt isimlendirilmelerini yine kılavuzda belirtilen kurallara dikkat edilerek yazılması beklenmektedir. Bu açıklamayı ilgili alt ölçüte dair metin ve kanıtları yazdıktan sonra siliniz.

### **A.1. Liderlik ve Kalite**

Bölümün kalite komisyonu, eğitim kalitesinin yükseltilmesi, diğer komisyonların görev ve sorumluluklarının belirlenmesi ve komisyonlarda görev dağılımının yapılması amacıyla toplantı yapmıştır.

#### **A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı**

##### **[A.1.1.1 Tarsus Üniversitesi Organizasyon Şeması](#)**

##### **[A.1.1.2 Tarsus Üniversitesi Yönetim Politikası](#)**

##### **[A.1.1.3 Tarsus Üniversitesi İdare Faaliyet Raporu 2024](#)**

##### **[A.1.1.4 Tarsus Üniversitesi 2025-2029 Dönemi Stratejik Planı](#)**

##### **[A.1.1.5 Tarsus Üniversitesi Yönetim Kurulu](#)**

##### **[A.1.1.6 2024 Yılı İç Kontrol Eylem Planı](#)**

##### **[A.1.1.7 Sağlık Bilimleri Fakültesi Yönetimi](#)**

##### **[A.1.1.8 Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Yönetimi](#)**

##### **[A.1.1.9 Sağlık Bilimleri Fakültesi Organizasyon Şeması](#)**

#### **A.1.2. Liderlik**

##### **[A.1.2.1 Sağlık Bilimleri Fakültesi Kalite Komisyonu](#)**

##### **[A.1.2.2 Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Kalite Komisyonu](#)**

##### **[A.1.2.3 Sağlık Bilimleri Fakültesi Kamu Hizmet Standartları](#)**

##### **[A.1.2.4 Sağlık Bilimleri Fakültesi Kamu Hizmet Envanteri](#)**

#### **A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

##### **[A.1.3.1 Eğitimciler için Program Öneri Formu](#)**

##### **[A.1.3.2 Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Müfredatı](#)**

#### **A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

Bölümümüz tarafından iç paydaş ve dış paydaş toplantıları yapılarak öğrencilerden bölüm ve

müfredat ile ilgili geri bildirim alınmıştır. Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü 1. Sınıf öğrencilerine oryantasyon sunumu bölüm başkanı Doç. Dr. Evrim Göz tarafından gerçekleştirilmiş olup, öğretim elemanları ile öğrenciler tanışmışlardır, öğrencilerin soruları, beklentileri, görüş ve önerilerine dair geri bildirim alınmıştır.

#### **A.1.4.1. Kalite Güvencesi Politikası**

#### **A.1.4.2 İş Akış Şemaları**

#### **A.1.4.3 Birim Kalite Komisyonu Görev Tanımları**

#### **A.1.4.4 Sağlık Bilimleri Fakültesi 2024 Yılı Faaliyet Raporu**

#### **A.1.4.5 Tarsus Üniversitesi Kalite Güvence Yapılandırma Çalışmaları Kapsamında Geliştirilmesi Planlanan Anketler**

#### **A.1.4.6. E- Kampüs Sistemi**

#### **A.1.4.7 Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları**

### **A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Bölüm web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiler vermektedir. Bunun sağlanması için gerekli mekanizmalar mevcuttur. Sistemattir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir. Sorumluları nettir. Bölüm başkanı, bölüm başkan yardımcısı ve bir araştırma görevlisi sorumludur. Web sayfasında akademik takvime uygun olarak sınav takvimleri, ders kayıt tarihleri ve halkı bilinçlendirmek için belirli gün ve haftalara özgü bilgilendirme mesajları yayınlanmaktadır. Bölüm instagram hesabında da yapılan etkinlikler hakkında bilgilendirme yapılmaktadır. Ayrıca bölüme alınacak akademisyen ve personel için üniversitede şeffaf ve izlenebilir bir yol izlemektedir.

#### **A.1.5.1 Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Web Sitesi Duyurular**

#### **A.1.5.2 Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Web Sitesi Etkinlikler**

#### **A.1.5.4 2025-2026 Güz Yarıyılı Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Ana Bilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programı İlanı**

## **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

Bölüm; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlamakta ve uygulamaktadır.

### **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

Bölüm misyon ve vizyon ifadeleri kuruma özel olarak ve paydaş görüşleri alınarak tanımlanarak bölüm web sayfasında kamuoyuna açık şekilde yayınlanmıştır.

#### **A.2.1.1. misyon,vizyon ve politikalar**

### **A.2.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

Bölüm misyonu kurumun stratejik planına ve amaçlarına uygun olarak hazırlanmıştır.

#### **A.2.2.1. FTR eğitim amaçları**

### **A.2.3. Performans yönetimi**

Bölüm performans göstergeleri kurum eylem planı ve kurum stratejik amaçları doğrultusunda takip edilmektedir

#### **A.2.3.1 Akademik Bilgi Sistemi**

#### **A.2.3.2 SBF Eylem Planı Çalışması**

### **A.3. Yönetim Sistemleri**

#### **A.3.1 Bilgi Yönetim Sistemi**

Bilgi yönetim sistemi ile ilgili uygulamalar Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

##### **A.3.1.1 EBYS**

##### **A.3.1.1 Akademik Bilgi Sistemi**

#### **A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi**

İnsan kaynakları yönetimi ile ilgili uygulamalar Personel Daire Başkanlığı tarafından yönetilmektedir.

##### **A.3.2.1. memnuniyet anketi**

## **A.4. Paydaş Katılımı**

### **A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

İç paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılımı mevcut durumda kurullar ve komisyonların çalışma usul ve esaslarıyla, yönergelerle ve geliştirilen geri bildirim yöntemleriyle sağlanmaktadır.

Paydaşların karar alma, yönetişim ve iyileştirme süreçlerine katılımı farklı şekillerde gerçekleştirilebilmektedir.

Üniversitemizde dış, paydaşların süreçlere katılımı, gerçekleştirilmiş olan işbirlikleri ve protokollerle yürütülmektedir.

Bölümün iç ve dış paydaş grubu farklı görüşlere yer verilmesi amacıyla revize edildi. Revize edilen iç ve dış paydaş grubu “Bölüm İç Paydaşları” ve “Bölüm Dış Paydaşları” tablosunda verilmiştir. İç ve dış paydaş toplantılarında müfredat, eğitim öğretim, araştırma ile ilgili konularda paydaşların görüşleri alınmıştır. Bu görüşler doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmıştır. İç paydaş toplantısında öğrenci geri bildirimleri dikkate alınmıştır. Toplantılarda alınan görüşlere istinaden alınan kararlar aşağıdaki sekmede verildi.

1. Dış paydaşların önerileri doğrultusunda mevcut merkezlere ek olarak belediyelerin ve sağlıklı yaşam merkezlerinin staj olanaklarının araştırılmasına karar verildi. Merkezlerle görüşmeler yapıldı.
2. İkili işbirlikleri sayesinde etkinlikler planlandı.

#### **A.4.1.1. danışman toplantısı**

#### **A.4.1.2. bölüm danışmakurulu toplantısı**

#### **A.4.1.3. iç paydaş toplantısı**

#### **A.4.1.4. dış paydaş toplantısı**

#### **A.4.1.5. dış paydaş tutanak**

#### **A.4.1.6. dış paydaş mersin şehir hastanesi**

### **Bölüm İç paydaşları**

Paydaş Adı	Tanımı
Doç. Dr. Evrim GÖZ	Başkan

Dr. Öğr. ÜYESİ Fatma Kübra ÇEKOK	Üye
Doç. Dr. Ayşenur GÖKŞEN	Üye
Arş. Gör. Ali MUTLU	Üye
Arş. Gör. Nisa AKYAZI	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Volkan DENİZ	Üye
İrem SEKENDİZ	Öğrenci temsilcisi
Yüstra ERDAŞ	Öğrenci temsilcisi

#### FTR Bölüm Dış Paydaşları

Paydaş Adı	Tanımı
Doç. Dr. Evrim GÖZ	Başkan
Dr. Öğr. ÜYESİ Fatma Kübra ÇEKOK	Üye
Doç.Dr. Ayşenur GÖKŞEN	Üye
Arş. Gör. Ali MUTLU	Üye
Arş. Gör. Nisa AKYAZI	Üye
Dr. Öğr.Üyesi Volkan DENİZ	Üye
İrem SEKENDİZ	Öğrenci temsilcisi
Doç. Dr. Arzu Erdem GÜNER(Üniversite)	Dış paydaş
Fatma ÖKSÜZ (FTR dernek temsilcisi)	Dış paydaş
Ece Kuşcu Şahin (Özel eğitim merkezi)	Dış Paydaş
Betül Avkaroğulları (Devlet Hastanesi)	Dış Paydaş
Hülya Bozooğlu (Özel sektör)	Dış Paydaş

#### **A.4.2. Öğrenci geri bildirim**

Üniversitemiz iç paydaşları kapsamında tüm süreçlerle ilgili olarak öğrenci görüş ve önerilerine özel önem verilmektedir. Bu kapsamda Üniversitemizin eğitim-öğretim sürecine ilişkin olarak öğrencilerden geri bildirim alınmasına yönelik kullanılan yöntemler aşağıda yer alan başlıklar altında ifade edilmiştir:

- Akademik ve idari birim e-posta adresleri (dkt@tarsus.edu.tr /sbf@tarsus.edu.tr gibi geri bildirim sistemi olarak tanımlanmış resmi ve kayıt altına alınan iletişim kanalları)

- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı web sitesinde yer alan canlı destek hattı,
- Her ders için oluşturulmuş olan sanal sınıflardaki akış sekmesi (bu sekmeden öğrenciler ders, sınav ve süreçle ilgili görüş, öneri, şikâyet ve taleplerde bulunabilmektedir),
- Her sınıf için oluşturulmuş iletişim (e-posta/whatsapp) grupları,
- Odak grup görüşmeleri kapsamında her sınavdan önce yapılan öğretim elemanı ve öğrenci toplantıları,
- Odak grup görüşmeleri kapsamında her dönemde en az bir defa gerçekleştirilen Rektör-Öğrenci toplantıları,
- Odak grup görüşmeleri kapsamında her dönemde en az bir defa gerçekleştirilen Birim Yöneticisi (Dekan/Müdür/Bölüm Başkanı) – öğrenci toplantıları,
- Her yıl gerçekleştirilen öğrenci memnuniyet anketi

Ayrıca, öğrenciler talep ve şikâyetlerini danışmanları aracılığı ve üniversite genelinde Öğrenci Konseyi aracılığı ile de yapabilmektedirler. Ancak, 2018'den itibaren YÖK kararı sebebiyle Öğrenci Konseyi seçimleri gerçekleştirilmemiştir. Üniversite bu eksikliği gidermek için Öğrenci Temsilcisini belirlemiştir. Öğrenci temsilcisi bazı kurul ve komisyonlara davet edilerek görüşleri alınmaktadır.

Tüm bu yöntemler aracılığı ile öğrencilerden geri bildirimler alınmakta, bu geri bildirimlere yönelik süreç iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilmekte, öğrencilere bilgi verilmektedir. Rektör, Dekan/Müdür, Bölüm Başkanı ve Öğretim Elemanları toplantılarıyla öğrenciler, uzaktan/karma eğitim süreçlerinin karar alma mekanizmalarına dâhil olmaktadır. Zira bu toplantılarda öğrencilerin, görüş, öneri, şikâyet ve talepleri değerlendirilmekte ve bu doğrultuda tedbirler alınmaktadır.

Öte yandan her dönem başında öğrenci danışmanları atanmakta, öğrencilerle toplantı yapılarak eğitim ve öğretim faaliyetlerine dair geri dönüşler alınmaktadır. Üniversitemizde Rektörlük Makamından başlayarak hiyerarşik amirler kapsamında Dekan, Bölüm Başkanı ve Öğretim Elemanları gerek genel olarak gerekse de belirli bir ders veya husus özelinde sık sık öğrencilerle bir araya gelmekte, gerekli toplantılar yapılarak geri bildirimler alınmakta, öğrencilerin eğitim-

öğretim sürecine dair geri bildirimleri sistematik bir şekilde ele alınarak iyileştirici tedbirler alınmaktadır.

A.4.2.1. [bölümwebsitesi şikayet ve öneri formu](#)

A.4.2.2. [öğrenci mail cevap](#)

A.4.2.3. [memnuniyet anketi](#)

A.4.2.4. [bölümkurulututanağı öğrencigörüşüicerir](#)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

A.4.3.1 [Mezun Bilgi Sistemi.pdf](#)

A.4.3.2 [Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Mezun Sistemine Giriş](#)

A.4.3.3. [Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Mezun Sistemine Üye Olma](#)

A.4.3.4 [Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Mezun E-posta Sistemine Üye Olma](#)

A.4.3.5 [Kariyer ve Mezun Ofisi](#)

A.4.3.6 [8 Eylül Dünya Fizyoterapistler Günü Webinarı](#)

A.4.3.7 [Tarsus Üniversitesi Sosyal Medya Hesapları.pdf](#)

A.4.3.8 [Kariyer ve Mezun Ofisi Form ve Anket Listesi](#)

A.5. Uluslararasılaşma

Bölümümüzün 2 ayrı ülkede 3 ayrı üniversite ile erasmus ikili protokol anlaşması bulunmaktadır. 2025 yılı içerisinde Litvanya ile öğrenci ve personel hareketliliği anlaşması yapıldı. Kharkiv Medical University Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümünden KA171 programı Öğrenci Öğrenim Hareketliliği kapsamında bahar yarıyılı boyunca bölümümüzde eğitimlerine devam etmek üzere gelen Erasmus öğrencilerini ağırladık. Erasmus K131+ programı kapsamında 28 Nisan - 2 Mayıs 2025 tarihleri arasında Litvanya Klaipedos Valstybine Volegija/ Higher Education Institution'da eğitim hareketliliği gerçekleştirildi. Bölümümüz öğretim üyeleri COST Action kapsamında düzenlenen eğitim okullarına ve konferanslarına katılım sağlamışlardır. Porto, polonya ve trabzonda düzenlenen bu uluslararası etkinliklerde farklı ülkelerle işbirliği imkanları sağlanmıştır.

### **A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

Üniversitemizde uluslararasılaşma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda, Üst Yönetim tarafından desteklenen ve izlenmekte olan hareketlilik programlarına ve etkinliklere katılım gibi faaliyetler sistematik olarak gerçekleştirilmektedir. Söz konusu faaliyetler Uluslararası İlişkiler Ofisi koordinasyonunda yürütülmektedir.

Üniversitede tanımlanmış olan, üniversitenin diğer politikalarıyla uyumlu ve tüm paydaşlar tarafından bilinirliği sağlanmış Uluslararasılaşma Politikası 2021 yılında güncellenmiştir. Bu politika Üniversitenin hedeflerini ve stratejilerini, süreç ve mekanizmalarını, organizasyon yapısını, zamanlamayı ve geliştirme çerçevesini özetlemekte; değişim programları, uluslararası öğrenci ve personel, uluslararası ağlar ve organizasyonlar, uluslararası yaklaşımlı müfredat ve ortak diploma etkinlikleri konularını içermekte ve diğer politika belgeleri ile uyumluluk göstermektedir.

Bu bağlamda belirlenen politika ile uyumlu olarak Üniversitemiz Uluslararası İlişkiler Ofisi'nde kurumsallaşarak yürütülen uluslararasılaşma süreçleri kapsamında; uluslararası boyutlu iş birliklerinin, ortaklıklarının ve değişim programlarının tesis edilmesi, uygulanması ve geliştirilmesi konusunda faaliyetler yer almaktadır. Ofisin organizasyon şeması internet sayfasında sunulmuş olup, gerçekleştirilen faaliyetler Tarsus Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak sürdürülmektedir. Ofis bünyesinde yer alan koordinatörlükler şunlardır:

Erasmus Kurum Koordinatörlüğü Mevlâna Kurum Koordinatörlüğü Farabi Kurum Koordinatörlüğü Bologna Kurum Koordinatörlüğü

Yurt içi ve yurt dışı üniversiteler ve benzeri kurum ve kuruluşlarla ilişkileri sağlamak, yürütmek ve geliştirmek üzere faaliyetler Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından gerçekleştirilmektedir. Üniversite bu faaliyetleri “Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönergesi” ile güvence altına almıştır.

Üniversitemiz birimlerinden öğrenci, öğretim elemanı ve idari personelin, Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları kapsamında yer alan Erasmus Programı çerçevesinde öğretim, yerleştirme (staj), eğitim alma ve ders verme hareketliliğine katılım süreçlerinin düzenlemesi amacıyla Erasmus Kurum Koordinatörlüğü kurulmuştur. Bu koordinatörlük çalışmaları kapsamında çeşitli iş birlikleri ve ikili anlaşmalar gerçekleştirilmiştir. Hareketliliklere ilişkin süreçler, yine bu koordinatörlük tarafından koordine edilmektedir. Üniversitemiz bu faaliyetleri “Erasmus+ Programı Öğrenci ve Personel Hareketliliği Çalışma Kurulu Esasları” ile güvence

altına almıştır.

Yurt içinde eğitim veren Yükseköğretim kurumları ile yurt dışında eğitim veren Yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişimini sağlamak amacıyla uygulanan Mevlâna değişim programı ile ilgili süreçler Üniversitemizde Mevlâna Değişim Programı Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Söz konusu faaliyetler Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen mevzuatlar ile güvence altına alınmıştır

[A.5.1.1 Tarsus Üniversitesi Bologna Kurum Koordinatörlüğü.pdf](#)

[A.5.1.2 Tarsus Üniversitesi Erasmus Kurum Koordinatörlüğü.pdf](#)

[A.5.1.3 Tarsus Üniversitesi Erasmus+ Programı Öğrenci ve Personel Hareketliliği](#)

[A.5.1.4 Çalışma Kurulu Esasları.pdf](#)

[A.5.1.5 Tarsus Üniversitesi Farabi Kurum Koordinatörlüğü.pdf](#)

[A.5.1.6 Tarsus Üniversitesi Mevlana Kurum Koordinatörlüğü.pdf](#)

[A.5.1.7 Tarsus Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönergesi.pdf](#)

[A.5.1.8 Tarsus Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi.pdf](#)

[A.5.1.9 Tarsus Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Politikası.pdf](#)

[A.5.1.10 Tarsus Üniversitesi Mevlana Programına İlişkin Mevzuat.pdf](#)

## **A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

[A.5.2.1 Tarsus Üniversitesi 2024 Yılı İdare Faaliyet Raporu Hareketlilik Verileri.pdf](#)

[A.5.2.2 Uluslararası İlişkiler Ofisi Etkinlikleri.pdf](#)

## **A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

Toplumların birbirlerini yakından tanıması ve iş birliği yapması; hoşgörünün oluşması ve artırılması adına önemli amaçlara hizmet eden Uluslararasılaşma faaliyetlerinin performansı Üniversitemiz Üst Yönetimince takip edilmektedir. Faaliyetler kapsamında ikili anlaşmalar ile öğrenci ve personel hareketlilikleri gerçekleştirilmiştir. Uluslararasılaşma faaliyetlerinin performansını izlemeye yönelik olarak Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planı kapsamında belirlenen hedeflerin ve performans göstergelerinin değerlendirilmesi, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda uluslararasılaşma üniversitenin stratejik alanlarından biri olarak belirlenmiş buna yönelik Hedef 1.3 "Plan dönemi sonuna kadar uluslararası değişim programı kapsamında gelen/giden öğrenci ve öğretim elemanı sayısını

%20 artırmak" ortaya konulmuştur. Bu hedef altında ise "Uluslararası değişim programı kapsamında gelen / giden öğrenci sayısı" ve "Uluslararası değişim programı kapsamında gelen / giden öğretim elemanı sayısı" performans göstergeleri tanımlanmıştır. Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü olarak Erasmus anlaşması için yeni üniversiteler ile Erasmus görüşmeleri de devam etmektedir.

[A.5.3.1 Erasmus Değişim Programı Kapsamında Yapılan İkili Anlaşmalar.pdf](#)

[A.5.3.2 Kağıtsız Erasmus \(EWP\).pdf](#)

[A.5.3.3 Tarsus Üniversitesi 2022 Hareketlilik Verileri.pdf](#)

[A.5.3.4 Uluslararasılaşma Performans Göstergeleri 2022 Yılı Gerçekleşme Değerleri.pdf](#)

[A.5.3.5 Tarsus Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Planı](#)

[A.5.3.6 Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Erasmus İkili Anlaşmalar](#)

	PLANLA	UYGULA	KONTROL ET	ÖNLEM AL	İyileştirme Önerisi
A1	X	X	X		
A2	X	X	X		
A3	X	X	X		
A4	X	X	X		
A5	X	X	X		

## B.EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### B.1. Program Tasarımı Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

2025 yılı içerisinde FTR ÇEP programı yayınlandı. Bu program kapsamında klinik uygulama ders saatlerindeki güncelleme yapıldı. İç ve dış paydaş toplantılarında müfredat, eğitim öğretim,

araştırma ile ilgili konularda paydaşların görüşleri alınmıştır. Bu görüşler doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmıştır. iç paydaş toplantısında öğrenci geri bildirimleri dikkate alınmış. Geri bildirimler doğrultusunda öğrencilerin talepleri doğrultusunda uygulamalı derslerin haftanın farklı günlerine dağıtılmasına karar verildi. Bölüm kurulunda ders dağılımlarının öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına göre ve eşit iş yükü oluşturacak şekilde yapılmasına karar verildi ve buna uygun dağılım yapıldı. Bölümün program çıktıları, güncel literatür ve üniversitenin yenilikçi öğrenme stratejisi kapsamında güncellendi. Bu kapsamda yıl içi değerlendirme yüzde oranları değiştirildi ve geri bildirim formlarının oluşturulmasına karar verildi.

**B.1.1.1. program eğitim amaçları**

**B.1.1.2. bölüm danışmakurulu toplantı tutanağı**

**B.1.1.3. FTR cep**

**B.1.1.4. iş sağlığı güvenliği senato**

**B.1.1.5. FTR TYYC**

**B.1.1.6. program çıktıları**

**B.1.1.7. bologna çıktıları**

**B.1.1.8. müfradat komisyon üyeleri**

**B.1.1.9. iç paydaş toplantı staj**

**B.1.1.10. dış paydaş**

**B.1.1.11. staj senato kararı**

**B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

Toplam iş yükü saatinin belirlenmesi sürecinde her öğretim elemanı verdiği her ders için öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerini ayrı ayrı belirlemektedir. Üniversitemizde staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları da mevcut olup gerçekleşen uygulamanın niteliği staj değerlendirme süreci ile yürütülmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

**B.1.2.1. ders programı**

**B.1.2.2. ders dağılımı içeren toplantı tutanağı**

**B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Her akademik dönem sonunda öğrenciler tarafından öğrenci memnuniyet anketleri doldurulmaktadır. Anketlerin sonuçlarına erişim Kalite Koordinatörü yöneticileri tarafından

sağlanmakta olup, değerlendirmeleri gerçekleştirilmekte ve elde edilen bulgular iyileştirme faaliyetlerinin girdi bilgisi olarak kullanılmaktadır.

Üniversitemizde eğitim-öğretim programlarının tasarım süreci eğitim-öğretim programı ihtiyaç analizinin yapılması ile başlamaktadır. Bu kapsamda, ilk olarak, açılması düşünülen eğitim-öğretim programının iş dünyasından göreceği talep araştırılmaktadır. Bu amaçla, mezunlarımızın istihdam edildiği sektördeki firma temsilcileri ile görüşmeler gerçekleştirilmesi gerektiği kararlaştırılmıştır. Bir sonraki aşamada, açılması düşünülen programın yurt içi ve yurt dışı örnekleri incelenerek, doluluk oranları ve uyguladıkları müfredat üzerine incelemeler gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

#### **B.1.3.1. bologna ders dosyası**

#### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Üniversitemiz bünyesindeki programlarda, yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmiştir. Bologna Sürecine ilişkin çalışmalar kapsamında AKTS ve Diploma Eki Etiket (DE) başvurusu aşamasında yer alan derslerin iş yükleri dikkate alınarak belirlenmektedir. Üniversitemizde ön lisans programları için 120 AKTS, lisans programı için 240 AKTS, lisansüstü programlar içinse yüksek lisans 120 AKTS, doktora 240 AKTS, lisans derecesi ile doktora kabul edilmiş öğrenciler için 300 AKTS asgari kredi yeterlilikleri olarak belirlenmiştir. Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanarak güvence altına alınmaktadır. Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde alanla ilgili etkinlikler ile söz konusu etkinliklerin süresi ve toplam iş yükü saati dikkate alınmaktadır.

#### **B.1.4.1. bologna sayfası**

#### **B.1.4.2. bologna ders dosyası**

#### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Üniversitemiz bünyesinde bulunan programların açılması, açılan programlara ait müfredatların güncellenmesi konusunda gerekli işlemler periyodik olarak gerçekleştirilmektedir. Bu süreçte; iç paydaşlar ile dış paydaşların eğitim-öğretim faaliyetlerinin iyileştirme sürecine katılımı ve iç paydaşların memnuniyeti çerçevesinde programlarımızın sürekli olarak güncel tutulması sağlanmaktadır.

Öğrenci merkezli eğitim-öğretim yaklaşımının tüm programlardaki derslerde uygulanması ve Üniversitemiz öğretim elemanlarınca benimsenmesi ilgili bölüm/anabilim dalı başkanının birincil sorumluluğu altında yürütülmektedir. Değerlendirme sonuçları, programın güncellenmesi ve sürekli iyileştirilmesi için gösterge olarak kullanılmaktadır. Yapılan değerlendirmeye göre programların güncelleştirme ihtiyacı ortaya konulmaktadır. Programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflere ulaşma düzeyi bunun yanı sıra öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verme düzeyi, mezunlar ve işverenlerden gelen dönütler aracılığıyla izlenmekte ve ölçülmektedir. Bu kapsamda, her dönem sonunda tüm derslerle ilgili olarak öğretim elemanlarının ders dosyası hazırlamaları sağlanmakta; bu ders dosyaları içinde örgün ve uzaktan eğitim yoluyla verilen derslere ilişkin program eğitim amaçları ve hedeflenen öğrenme çıktıklarına ulaşma düzeyleri ile ilgili dönemlik değerlendirme raporları alınmaktadır. Bu yolla, ders içerikleri ve program müfredatları güncellenmesi süreci güvence altına alınmaktadır. Ayrıca Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı canlı destek hattı ile e-posta adresi ve Üniversitenin kurumsal diğer e-posta adreslerine gelen görüş, eleştiri, şikâyet, beklenti vb. katkılar göz önünde bulundurularak programların izlenmesi desteklenmektedir.

## **B. 1.5.1. mesleki seçmeli derslerle ilgili karar**

### **B.1.5.2. klinik uygulama ile ilgili kararlar**

#### **B.1.5.3. classroom link**

### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

#### **B.1.6.1. iş sağlığı güvenliği dersi senato**

#### **B.1.6.2. zorunlustaj senato**

#### **B.1.6.3. müfredat komisyonu**

#### **B.1.6.4. toplantı kararı**

#### **B.1.6.5. toplantı kararı**

## **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme ve Öğretme ve Öğretme)**

Bölüm kurulunda alınan karara istinaden, Bologna ders çıktılarını güncellemişlerdir. Bölüm dosyalarının güncel olarak depolandığı “Google Classroom” veri tabanı öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına açık tutuldu.

### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

2024-2025 Güz Döneminde Fizyoterapi ve Rehabilitasyon lisans programındaki teorik ve uygulamalı dersler yüzyüze eğitim yoluyla gerçekleştirilmiştir. Üniversitemiz tarafından yüz yüze eğitimde uygulanan öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme politikası rehber alınmıştır. Eğitim sürecinde lisans öğrencilerini kapsayan sorgulamaya dayalı öğrenme modeli, vaka tartışması, senaryo temelli öğrenme modeli, dijital oyun tabanlı öğrenme modeli, geri bildirimli ve proje tabanlı öğrenme yöntemi gibi çeşitli yenilikçi öğretim yöntemlerinden yararlanılmıştır.

Üniversitemizde programların ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Tüm öğretim programlarında (müfredat) yapısı zorunlu, seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesi gözetilmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı sunulmaktadır. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu sistematik olarak izlenmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Programlarımız, eğitim öğretim faaliyetlerinin iyileştirilmesi sürecine iç ve dış paydaşların katılımı ve iç paydaşların memnuniyeti çerçevesinde sürekli güncellenmektedir. Öğrenci merkezli eğitim- öğretim yaklaşımının tüm programlarda uygulanması ve tüm öğretim elemanlarınca benimsenmesi bölüm başkanının birincil sorumluluğu altında yürütülmektedir

#### **B.2.1.1. bologna ders dosyası**

#### **B.2.1.2. classroom**

#### **B.2.1.3. yenilikçi öğrenme**

### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

Dönem başında her bir ders için ders izlençe formları oluşturulmuş, sınav ve uygulama yöntemleri belirlenmiş ve öğrencilere ilan edilmiştir. Yıl içi değerlendirme yöntemleri her dersin öğrenme çıktılarıyla ve öğrencilerin ders yükleriyle uyumlu olarak belirlenmektedir. Uygulamalı dersler için sınavlar uygulamalı ve teorik olmak üzere iki aşamadan oluşmaktadır.

### **B.2.2.1. yid\_raporu**

### **B.2.2.2. ders dosyası**

### **B.2.2.3. sınav kağıdı örnekleri test/klasik**

## **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilenmesi**

Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olan öğrenciler Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümüne Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezinin (ÖSYM) yaptığı Yükseköğretim Kurumları Sınav (YKS) sonucuna göre kayıt yaptırmaktadır. Bu programa kabul edilebilmek için lise veya muadili bir eğitimi tamamlayarak diploma almış olmak ve Yükseköğretim Kurumları Sınavında (YKS) yeterli puan almış olmak gerekmektedir. Programa MF puan türüne ve Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen esaslara göre öğrenci kabul edilir. Yabancı uyruklu öğrenciler Senato tarafından belirlenen başarı ölçütleri çerçevesinde kabul edilir. Ayrıca, bölüme birinci sınıftan sonra yatay ve dikey geçişle öğrenci kabul edilmektedir.

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümüne "Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş. Çift Ana dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" kapsamında dikey, yatay ve üniversite içi geçişler yapılabilmektedir. Bu doğrultuda öğrencilerin başvurusu ile daha önceden alınan dersler hakkında bölüm muafiyet komisyonu tarafından ilgili yasa ve yönetmeliklere uygun olarak değerlendirme yapılmakta, sonrasında Fakülte Kurulu tarafından muafiyet kararı alınmaktadır. Ayrıca, İngilizce muafiyet sınavı ile öğrenciler birinci sınıftaki İngilizce derslerinden muaf olabilmektedirler.

Üniversitemizin öğretim dili Türkçedir. Uluslararası öğrencilerden Türkçe dil seviyesi yeterli düzeyde olmayan öğrenciler zorunlu Türkçe hazırlık programına kayıt olurlar. Zorunlu Türkçe hazırlık programı, öğrencilerin diğer üniversitelerden üniversitemize yatay geçişleri ve bölümler arası geçişleri Senato tarafından belirlenen esaslar ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde yürütülür.

### **B.2.3.1. intibak komisyonu toplantı tutanağı**

### **B.2.3.2. intibak yönergesi**

#### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalanması ve diploma**

Programda öngörülen tüm dersleri, uygulamaları ve stajları başarı ile tamamlayan ve toplam en az 240 AKTS kredisi almış olan öğrenciler diploma almaya hak kazanır. Mezuniyet başarı derecesi genel ağırlıklı puan ortalaması ile belirlenir.

Genel ağırlıklı puan ortalamasında 4.00 üzerinden en az 2,00 Genel Not Ortalamasına (GNO) sahip olmak gerekmektedir. Tarsus Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 35' inci maddesindeki şartları sağlayan öğrenciler bölümden mezun olabilmektedir.

**B.2.4.1. bologna mezuniyet koşulları**

**B.2.4.2. intibak yönergesi**

**B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

**B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

**B.3.1.1. classroom**

**B.3.1.2. yenilikçi öğrenme**

**B.3.1.3. kütüphane bölüm web sitesi**

**B.3.1.4. öğrenci el kitabı bölüm web sitesi**

**B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

**B.3.2.1. bölüm web sitesi şikayet ve öneri formu**

**B.3.2.2. danışman öğrenci maili**

**B.3.2.3. bölüm maili öğrenci yanıt**

**B.3.3. Tesis ve altyapılar**

FTR bölümünde kullanılan bir anatomi, bir egzersiz laboratuvarı ve bir elektroterapi laboratuvarı bulunmaktadır. Laboratuvarlarımız uygulamalı ders işlemek ve araştırma geliştirme faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için yeterli donanımdadır. 2025 yılı içerisinde ders içerisinde kullanılmak üzere yeni cihaz ve sarf malzeme talepleri yapılmıştır.

**B.3.3.1. Laboratuvarlarımız**

**B.3.3.2. Malzeme talepleri**

**B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

**B.3.4.1. engelli öğrenci eğitim öğretim sınav yönetmeliği**

**B.3.4.2. classroom**

**B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Bölümün sosyal etkinliklerinin koordine edilmesi amacıyla Sosyal Etkinlik Komisyonu kuruldu. Sosyal Etkinlik Komisyonunda, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının görüşleri alınarak bazı etkinliklerin yapılmasına karar verildi. Bölüm bazında, workshoplar, seminerler, farkındalık çalışmaları, teknik geziler ve söyleşiler düzenlendi.

**B.3.5.1. bölüm komisyonları**

### **B.3.5.2. sosyal sorumluluk ve toplumsal katkı**

## **B.4. Öğretim Kadrosu**

2025 yılı içerisinde bölümde bir öğretim üyesinin doçentlik ataması yapılmıştır.

### **B4.1. Atama yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

2025 yılında bölümdeki öğretim görevlisi, Tarsus Üniversitesi atama yükseltme kriterlerini tamamlayarak doçent kadrosuna yükselmiştir.

#### **B.4.1.1. atamayükseltme yönergesi 2025**

#### **B.4.1.2. öğretim elemanı yayınları ve verdiği ders**

## **B4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

### **B.4.2.1. SBF eylem Planı**

## **B4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Bölüm içerisindeki yükselme ve kabul olan projeler hakkındaki özet bilgiler fakültenin sosyal medya hesaplarında ve Tarsus Üniversitesi ana web sayfasında yayınlanarak bu konuda teşvik sağlandı.

### **B.4.3.1. web sitesi öğretim elemanı tebrik paylaşımı**

### **B.4.3.2. web sitesi TÜBİTAK TÜSEB tebrik**

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

Bilimsel araştırma projelerinin desteklenmesi ve süreçlerin takibi için idari yapılanma büyük oranda tamamlanmıştır. BAP Koordinasyon Birimi “Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik” ve “Tarsus Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi” çerçevesinde faaliyetlerini gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacılar tarafından yürütülen bilimsel araştırma proje tekliflerinin hazırlanması, değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen projelere kaynak aktarımının yapılması, bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlarının değerlendirilmesi, kamuoyuna duyurulması işlemleri

gerçekleştirilmektedir. Birim bu iş süreçlerini yerine getirirken e-BAP Sistemini kullanmaktadır. Söz konusu bu iş süreçleri ile ilgili faaliyetlerin yürütülmesi ve üst yöneticinin bilimsel araştırmalarla ilgili vereceği diğer görevleri gerçekleştirmek amacıyla yönerge kapsamında "BAP Komisyonu" kurulmuş ve bu faaliyetleri Üniversitemiz adına yürütülmesinden sorumlu BAP Koordinasyon Birimi Koordinatörü atanmıştır. Üniversitemizin stratejik amaçları doğrultusunda araştırma projelerinde akademik personele destek sağlamak, proje hazırlayacak olan personele, koordinasyon ve danışmanlık hizmeti sunmak, tamamlanan ve devam eden projeler ile ilgili istatistiksel verileri takip etmek, projelerle ilgili bilgi akışını sağlamak ve ARGE konusunda eğitim programları düzenlemek amacıyla kurulmuş olan Proje Ofisi, "Tarsus Üniversitesi Proje Ofisi Yönergesi" çerçevesinde faaliyetlerini gerçekleştirmektedir.

Araştırma kadrolarının gelişimi için bilimsel faaliyetlere katılımlar Üniversite Yönetimi tarafından teşvik edilmekte, yurt içi ve yurt dışında çeşitli yükseköğretim kurumları ile yapılan eğitim alma ve verme hareketliliği programlarına katılımına olanaklar sağlanmaktadır.

Bölüm kurulunda, akademisyenlerin ulusal düzeyde akademik projeleri destekleyen kurumlara güncel ve bilimsel değeri olan projelerle başvuru yapmalarını teşvik edildi. Sonuç olarak bölümdeki öğretim elemanlarının; altı TÜBİTAK 2209, bir BAP projesi ve bir COST TÜBİTAK projesi desteklenmesi açısından kabul almıştır.

TÜBİTAK 2209 projeleri için 36.000TL, BAP projeleri için 60.000TL, COST TÜBİTAK 300000 maddi kaynak desteği sağlandı.

### **C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi**

#### **C.1.1.1. toplantı tutanağı**

### **C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

#### **Üniversite içi kaynaklar (BAP)**

Mali araştırma kaynakları, Üniversitede iç mali kaynaklar ve dış mali kaynaklar olarak değerlendirilmektedir. İç mali kaynakların temelini BAP oluştururken, dış mali kaynakları başta Bakanlıklar, YÖK ve Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) olmak üzere diğer kamu, özel sektör ve STK'lardan sağlanan kaynaklar oluşturmaktadır.

#### **Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)**

Araştırma çerçevesinde BAP, Proje Ofisi, Technoscope ve Döner Sermaye bünyesinde kamu sektörü ve sanayi ile stratejik ortaklıklar yapılmakta ve ortak projeler yürütülmektedir.

Üniversitemiz BAP Koordinasyon Birimi idari yapılanmasını 2020 yılında tamamlamış olup, “Tarsus Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi” çerçevesinde faaliyetlerine başlamıştır. Tüm projelere dair süreçler bu yönerge ile güvence altına alınmıştır. Ayrıca birimler arası kaynak dağılımının BAP Komisyonu tarafından belirleneceği Yönergenin 10’uncu maddesinde belirtilmiştir.

#### **C.1.2.1. BAP**

#### **C.1.2.2. TÜBİTAK/TÜSEB**

#### **C.1.2.3. COST**

### **C.2. Araştırma Yetkinliği İş Birlikleri ve Destekler**

#### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

Üniversitemizde ulusal ve uluslararası araştırma geliştirme destek programlarına katılımını ve fonların etkin kullanımını sağlamak amacıyla, araştırmacıların yetkinliklerini geliştirecek, etkinlikleri teşvik edecek ve destekleyecek çalışmalar yürütülmektedir. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi amacıyla farklı bilim alanlarında araştırma yöntemlerinin çevrimiçi eğitimler aracılığı ile verildiği, Araştırma Yöntemleri Eğitim ve Uygulama Merkezi (AYEUM) çevrimiçi portalı aracılığı ile araştırma yetkinliği desteklenmektedir. Bunun yanı sıra Üniversitemizde, öğretim elemanlarının ve öğrencilerin kendilerini geliştirmeleri için çeşitli konularda webinar serileri düzenlenmektedir. Ayrıca Üniversitemizde lisansüstü eğitim programı sayısının artırılması amaçlanmakta ve öğretim elemanlarının lisansüstü eğitimleri desteklenerek doktoralı öğretim elemanı sayısının artırılması için çalışmalar yapılmaktadır.

### **C.2.1.1. SBF Eylem Planı**

### **C.2.1.2. cost etkinlik**

### **C.2.1.3. AYEUM**

## **C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

### **C.2.2.1. cost etkinlik**

## **C.3. Araştırma Performansı**

### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

#### **C.3.1.1. SBF Eylem Planı**

#### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

Stratejik planında tanımlanmış olan performans göstergeleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yıl içerisinde üçer aylık dönemler halinde izlemekte ve birimlerden gelen veriler ilgili araştırma alanlarına göre değerlendirilmektedir. Öğretim elemanlarının çalışmaları değerlendirmeler kapsamında performans takip sisteminde işlenmekte ve toplanan bilgiler İdare Faaliyet Raporunda yayımlanmaktadır. Böylece stratejik planda belirtilen performans göstergeleri değerlendirilerek hedeflere ne oranda ulaşıldığı kontrol edilmektedir.

#### **C.3.2.1. Performans programı 2025**

#### **C.3.2.2. web sitesi öğretim elemanı tebrik paylaşımı**

#### **C.3.2.3. web sitesi tebrik paylaşımlar**

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

(AÇIKLAMA: [BİDR Hazırlama Kılavuzu](#)'nda aşağıda belirtilen ilgili alt ölçütün anlatıldığı sayfa incelenerek metni, kanıtları ve kanıt isimlendirilmelerini yine kılavuzda belirtilen kurallara dikkat edilerek yazılması beklenmektedir. Bu açıklamayı ilgili alt ölçüte dair metin ve kanıtları yazdıktan sonra siliniz.)

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### **D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

Öğretim elemanlarımız çeşitli özel eğitim ve rehabilitasyon merkezleri ile iş birliği içinde topluma yönelik eğitimler düzenlemektedir. Toplumsal katkı hedefine uygun olarak

Üniversitemiz bünyesinde toplumun farklı kesimlerinin fayda sağlayabileceği webinar serileri düzenlenmekte, paydaşlara yönelik eğitim serileri organize edilmekte ve toplumsal katkıyı artırmaya yönelik faaliyetler organize edilmektedir. Sürdürülen eğitim ve seminerlerin çevrim içi araçlar kullanılarak yürütülmesi ile hem yerel hem de ulusal boyutta katkı sunma stratejisi uygulanmaktadır. Ayrıca, toplumun bölgesel ve küresel ölçekteki sorunlarına çözüm geliştirilebilmesi amacıyla öğrencilerin fikir geliştirmeleri desteklenmektedir. Üniversitemiz yönetimi akademik ve idari personelin eğitim, bilgi ve becerilerini dikkate alarak yasal mevzuata uygun görevlendirmeler gerçekleştirmektedir. Yurt içi ve yurt dışındaki araştırma faaliyetleri ile ilgili olarak öğretim elemanlarına hem sistem üzerinden elektronik dokümanlarla hem de fakülte web sayfası üzerinden duyurularla bilgiler verilmiş, öğretim elemanlarının bu etkinliklere katılımı sağlanmıştır. Üniversitemizin Stratejik Plan içerisinde toplumsal katkı süreçlerinin değerlendirilmesine yer verilmiştir.

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü olarak akademik ve idari personelin ve öğrencilerimizin sosyal sorumluluk anlayışlarını geliştirmek adına farklı alanlara yönelik eğitim ve etkinlikler düzenledik.

#### **D.1.1.1. sosyal sorumluluk ve toplumsal katkı faaliyetleri**

#### **D.1.1.4. Serebral Palsi’de Bobath Rehabilitasyonu Semineri,**

#### **FTR Webinarları 1-Lenfatik Sistemi Anlamak: Lenfödem ve Manuel Drenaj Teknikleri**

#### **Seminer - Aktif Yaşlanma ve Geriatrik Rehabilitasyon**

#### **Workshop - Vaka Örnekleri ile Skolyozda 3 Boyutlu Tedavi**

#### **D.1.2. Kaynaklar**

Üniversitemizde, Stratejik Planında yer aldığı üzere, toplumsal katkıya yönelik genel amaç ve hedeflerin odak noktasını insan kaynağı oluşturmaktadır. Üniversitemiz, toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için gerekli birincil kaynak olan yetkin insan kaynağına sahiptir. Üniversite bünyesinde çalışan öğretim elemanlarının yanı sıra Üniversitemiz öğrencilerinin toplumun ekonomik, sosyal ve kültürel sorunlarına çözüm önerileri geliştirebilecek faaliyetlerini desteklenmektedir. Bu kapsamda, Üniversitemizde toplumsal katkı sunabilecek akademik çalışmalar, projeler, öğrenci deneyimleri ve müfredat tasarımları önemsenmekte ve

desteklenmektedir

Üniversitemiz, toplumsal katkının akademik çalışanlarının yanı sıra öğrencileri tarafından da sağlanabileceğinin bilincindedir. Gelecekte toplumsal etki ortaya koyabilen üniversitelerin, yeni nesil eğitim-öğretimi arzulayan ve/veya yeni nesil eğitim sistemine ayak uydurabilen öğrencilerden talep göreceğini düşünen Üniversitemiz yönetimi, toplumsal katkı kültürünü tüm Üniversitede yaygınlaştırmak için çalışmalar yürütmektedir. Üniversitemiz, geleceğe ve topluma yön veren mezunlarının araştırma kapasitesi ve potansiyeline sahip olmasını önemsemektedir. Araştırma kapasitesi ve potansiyeline sahip öğrenciler ile üniversite eğitimi dönemlerinde bir araya gelebilen genç üniversitelerin bu öğrencilerden güç alarak gelişimlerine hız vermeleri ve diğer üniversitelerden bu noktada pozitif yönde ayrışmaları olası görülmektedir. Bu nedenle, Üniversitemiz, sadece çalışanlarının değil aynı zamanda fakültemiz lisans öğrencilerinin de toplumsal katkı ortaya koyma çabalarını desteklemektedir. Bu kapsamda, Üniversitemiz, öğrencilerinin eğitim öğretim süreçlerinde toplumsal katkı ortaya çıkarabilecek bilgi ve deneyimler edinmelerini amaçlamaktadır.

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon bölümü olarak toplumsal katkı alanında birçok etkinlik ve eğitim planlanmıştır.

## **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

### **D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

#### **D.2.1.1. sosyal sorumluluk ve toplumsal katkı faaliyetleri**

## **E. FTR BÖLÜMÜ PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

### **E.1. Akademik Personel Sayısı (Değerlendirme yıl sonu itibariyle)**

(Biriminizin Eylem Planında yer alan tablodaki değerleri ve grafiği buraya aktarınız. Pasta dilimi grafiği örnek teşkil etsin diye eklenmiştir. Eylem Planınızda oluşturulmuş grafiği ekleyiniz)

UNVAN	SAYI
Profesör	0

Doçent	2
Dr. Öğretim Üyesi	3
Öğretim Görevlisi	0
Araştırma Görevlisi	2
Toplam Öğretim Üyesi Sayısı	5
Toplam Öğretim Elemanı Sayısı	7

## 2. Öğrenci Sayıları (Değerlendirme yıl sonu itibariyle)

(Biriminizin Eylem Planında yer alan tablodaki değerleri buraya aktarınız. Grafiği örnek teşkil etsin diye eklenmiştir. Eylem Planınızda oluşturulmuş grafiği ekleyiniz)

ÖĞRENCİ SAYILARI			
SINIF	ERKEK	KADIN	TOPLAM
Hazırlık			
1	6	34	40yyaı
2	26	11	37
3	11	24	35
4	5	20	25
4+			
<b>TOPLAM</b>	<b>48</b>	<b>89</b>	<b>137</b>

### 3. Üniversitemiz 2024-2025 Stratejik Planında Yer Alan Fakülte ile İlgili Amaçlar, Hedefler ve Göstergeler

Amaç	Hedef	Gösterge	2025 Hedef	2025 Gerçekleşme
A1. Eğitim-öğretimin kalitesini artırmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak	H1.1-Eğitim-öğretim programlarının niteliğini artırmak	PG 1.1.1 Akredite Edilmiş Program Sayısı (*)	0	0
		PG1.1.2. Normal Öğrenim Süresi İçinde Eğitimi Tamamlama Oranı (**)	90	
		PG1.1.3. Yatay Geçiş için Kuruma Yapılan Başvuru Sayısı (**)	151	15
		PG1.1.4. Üniversite Giriş Sınavlarında İlk İki Yüz Bine Girip Üniversiteyi Tercih Eden Öğrenci Sayısı (**)	30	0
		PG1.2.1. Araştırma projelerine ilgili yılda dâhil edilen öğrenci sayısı (**)	5	20
		PG1.2.2. Proje destekli lisans bitirme tezi sayısı	2	0
	H1.2-Eğitim-öğretim faaliyetlerini araştırma-geliştirme faaliyetleriyle bütünleştirmek	PG1.2.3. Proje destekli lisansüstü tez sayısı	1	0
		PG1.2.4. Lisansüstü öğrencilerinin yer aldığı yayın sayısı	6	0
		PG1.3.1. Üniversite programlarından birine kayıtlı yabancı uyruklu öğrenci sayısı (*)	0	0
		PG1.3.2. Uluslararası değişim programları ile gelen/giden öğrenci sayısı (**)	2	2/0
		PG1.3.3. Yabancı dilde eğitim veren program sayısı (*)	0	0
		PG1.3.4. Uluslararası değişim programları ile öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilen gelen/giden yönlü hareketlilik sayısı (**)	1	1/2
	H1.5-Öğrencilerin bilgi, beceri ve yetkinliğini artırmak	PG1.5.1. Staj yapan öğrenci oranı (**)	20	55
		PG1.5.2. Öğrencilere 3+1 ve 7+1 eğitim modelini sunan program sayısı (*)	2	2
		PG1.5.3. Program başına düzenlenen teknik gezi sayısı (**)	2	1
		PG1.5.4. Girişimcilik konusunda düzenlenen etkinlik sayısı (**)	15	0
		PG1.6.1. Öğretim elemanlarının öğretim becerilerinin artmasına yönelik düzenlenen etkinlik sayısı (**)	5	0
		PG1.6.2. Öğretim becerilerinin artmasına yönelik etkinliklere katılan öğretim elemanı oranı (**)	100	0
A2. Özgün değer katan bilimsel araştırmaların niteliğini ve niceliğini artırmak	H2.1-Öğretim elemanı başına düşen nitelikli yayın sayısını artırmak	PG 1.6.3. Yenilikçi öğrenme ve ölçme-değerlendirme yöntemlerinin/teknolojilerinin kullanıldığı ders oranı (*)	5	5
		PG2.1.1. Öğretim üyesi başına düşen Web of Science endekslerinde yayınlanan yayın sayısı (**)	1,72	3,14
		PG2.1.2. Öğretim üyesi başına düşen Scopus endeksinde yayınlanan yayın sayısı (**)	0,6	1
	H2.2-Öğretim elemanlarının araştırmaya yönelik bilgi, beceri ve yetkinliğini artırmak	PG2.1.3. Öğretim üyesi başına düşen TR-Dizin indeksindeki dergilerde basılan yayın sayısı (**)	0,7	0,14
		PG2.2.1. Proje yazma, araştırma yönetimi, makale yazma, iş birliği, ortak olma/ortak bulma, fikri mülkiyet hakları, lisanslama, ticarileşme, açık erişim/bilim, araştırma etiği, girişimcilik ve yenilikçilik vb. ile ilgili düzenlenen	3	0
		PG2.2.2. Proje yazma, araştırma yönetimi, makale yazma, iş birliği, ortak olma/ortak bulma fikri mülkiyet hakları, lisanslama, ticarileşme, açık erişim/bilim, araştırma etiği, girişimcilik ve yenilikçilik vb. ile ilgili düzenlenen	1	0
	H2.3-Üniversitenin araştırma altyapısını güçlendirmek	PG2.2.3. Program başına düzenlenen bölüm seminerlerinin sayısı (**)	1,6	4
		PG2.3.1. Üniversite kaynaklarıyla desteklenen BAP kapsamında bilimsel proje sayısı (**)	2	1
		PG2.3.2. Üniversite dışından desteklenen bilimsel proje sayısı (**)	16	2
	H2.4-Bilimsel araştırmalarda uluslararasılaşma düzeyini artırmak	PG2.3.3. Toplam Ar-Ge alanı (m <sup>2</sup> ) (*)	0	0
		PG2.4.1. Endeksli dergi ve kitaplarda uluslararası iş birliği ile yayımlanmış yayın oranı (*)	0,1	
		PG2.4.2. Doktora sırası ve sonrası yurt dışı araştırmaya katılan öğretim elemanı sayısı (**)	1	2
		PG2.4.3. Uluslararası iş birliği ağına dâhil öğretim elemanlarının sayısı (*)	5	5
		PG2.4.4. Uluslararası iş birliği ile yürütülen bilimsel proje sayısı (*)	1	0
		PG 2.5.1. Ulusal ve uluslararası patent, faydalı model ve tasarım başvuru sayısı (*)	1	0
	H2.5-Üretilen bilgi ve teknolojinin ekonomik ve toplumsal katkısının artırılması	PG 2.5.2. Ulusal ve uluslararası patent, faydalı model ve tasarım tescil sayısı (*)	0	0
		PG 2.5.3. Ticarileşen ürün sayısı (*)	0	0
		PG3.1.1. Düzenlenen kişisel ve mesleki gelişim etkinliklerinin sayısı (**)	10	19
A3. Kurumsal kapasiteyi ve işleyişi geliştirmek	H3.1-Üniversite idari personelinin niteliğini geliştirmek	PG3.1.2. Personel başına düzenlenen kişisel ve mesleki gelişim etkinliklerine katılım oranı (**)	1	1
		PG3.2.1. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı (Öğrenci toplulukları dışında gerçekleştirilen) (**)	2	19
		PG3.2.2. Öğrenci topluluklarına üye olan öğrenci oranı (%) (*)	20	50
	H3.2-Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri artırmak	PG3.2.3. Öğrenci topluluğu başına düşen etkinlik sayısı (**)	1	3
		PG3.2.4. Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı (m <sup>2</sup> ) (*)	0	2
		PG3.3.1 Kurum kültüründen memnuniyet düzeyi (%) (*)	60	60
		PG3.3.2 Üniversitenin tanınırlığına yönelik olarak gerçekleştirilen tanıtım faaliyeti sayısı (**)	5	8
		PG3.3.3 Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla düzenlenen etkinlik sayısı (**)	5	0
		PG3.3.4 Dış paydaş katılımlı etkinlik sayısı (**)	5	6
	H3.3-Kurumsallaşmayı geliştirmek	PG3.3.5 Mezan bilgi sistemi üzerinden geribildirim alınan mezan oranı (*)	5	0
		PG4.1.1. Üniversitenin çevrecilik alanlarında yapmış olduğu faaliyet sayısı (**)	0	0
		PG4.1.2. Sosyal sorumluluk faaliyeti sayısı (**)	0	0
A4.Sürdürülebilir kalkınma amaçlarına katkıda bulunan araştırmaları artırmak	H4.1-Sosyal sorumluluk, kültür ve çevre bilincine yönelik faaliyetleri artırmak	PG4.1.3. Dezavantajlı gruplara yönelik faaliyet sayısı (**)	5	5
		PG4.2.1. BM Sürdürülebilirlik hedefleriyle ilişkilendirilen lisansüstü tez oranı (*)	0	0
		PG4.2.2. BM Sürdürülebilirlik hedefleriyle ilişkilendirilen yayın oranı (*)	1,84	3,14
	H4.2-Sürdürülebilirlik kalkınma amaçlarına katkıda bulunan araştırmaları artırmak	PG4.2.3. BM Sürdürülebilirlik hedefleriyle ilişkilendirilen proje oranı (*)	1	
		PG4.3.1. Kişi Başı Elektrik Tüketimi (kwh) (**)	Hedef Yok	Hedef Yok
		PG4.3.2. Kişi Başı Su Tüketimi (metreküp) (**)	Hedef Yok	Hedef Yok
	H4.3-Üniversitenin ekolojik ayak izini azaltmak	PG4.3.3. Geri Dönüştürülen Atıkların Ağırlığı (kg) (**)	Hedef Yok	Hedef Yok
		PG4.3.4. Toplam Karbon Ayak İzi (**)	Hedef Yok	Hedef Yok
		PG4.4.1. BM Sürdürülebilirlik Hedefleriyle İlişkilendirilen Ders Sayısı (*)	80	
	H4.4-Sürdürülebilirlik kalkınma amaçlarına katkıda bulunan eğitim-öğretim ve öğrenme faaliyetlerini artırmak	PG4.4.2. BM Sürdürülebilirlik Hedefleriyle İlişkilendirilen Öğrencilere, Personele ve Topluma Yönelik Etkinlik (Seminer, Webinar, Çalıştay) Sayısı (**)	30	19

(\*):Kümülatif olarak toplanan veri.

(\*\*):Yıllık olarak toplanan veri

#### E.4. Öğretim Elemanlarınca Yapılan Yayınlar ve Hedefler

(Biriminizin Eylem Planında yer alan tablodaki değerleri buraya aktarınız.)

	YIL	2025 Hedef	2025 Gerçekleşme
MAKALE	SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI de indekslerindeki dergilerbasılan makale ve derleme sayısı	7	20
	SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indeksleri dışındaki dergilerden yapılan yayın sayısı	7	4
BİLDİRİ (TAM METİN)	Uluslararası	7	12
	Ulusal	0	0
BİLDİRİ (ÖZET)	Uluslararası	7	12
	Ulusal	7	5
KİTAP (EDİTÖRLÜĞÜ)	Uluslararası	1	0
	Ulusal	1	0
KİTAP BÖLÜMÜ	Uluslararası	2	4
	Ulusal	2	0
	Toplam Yayın	41	57
	Öğretim Elemanı Sayısı	7	7
	Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın	5,8	8.01

### E.5. Öğretim Elemanlarınca Yapılan Yayınlar ve Hedefler (endekslere göre)

(Biriminizin Eylem Planında yer alan tablodaki değerleri buraya aktarınız.)

YIL	2025 Hedef	2025 Gerçekleşme
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI Kapsamındaki Dergilerde Yayımlanmış Araştırma Makalesi	7	20
Alan İndeksli Dergilerde Yayımlanmış Makale (ESCI-SCOPUS)	2	2
ULAKBİM TR Dizin Tarafından Taranan Dergilerde Yayımlanan Makaleler	2	1
Diğer Uluslararası Dergilerde Yayımlanmış Makaleler	2	1
Diğer Ulusal Dergilerde Yayımlanmış Makaleler	1	0
Toplam Makale	14	24
Öğretim Elemanı Sayısı	7	7
Öğretim Elemanı Başına Düşen Makale Sayısı	2	3,4

## E.6. YÖK İzleme Kriterlerine İstinaden Fakülteyi İlgilendiren Göstergeler (Üniversitemiz Stratejik Planında yer alan göstergeler dışında)

(Birimimizin Eylem Planında yer alan tablodaki değerleri buraya aktarınız.)

Göstergeler	2025 Hedef	2025 Gerçekleşme
A.3 Uluslararası sempozyum, kongre ve sanatsal sergi sayısı	1	0
A.4.1 Öğrencilerin yaptığı sosyal sorumluluk projelerinin sayısı	1	3
A.4.2 Öğrencilerin yaptığı endüstriyel projelerin sayısı	1	0
B.5.1 Başvurulan patent, faydalı model ve tasarım sayısı	1	0
B.5.2 Olumlu sonuçlanan patent, faydalı model ve tasarım başvurusu sayısı	1	0
B.11 Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen Ar-Ge projesi sayısı	1	0
B.18.1 Endüstri ile ortak yürütülen proje sayısı	1	0
B.18.2 Endüstri ile ortak yürütülen projelerin toplam bütçesi	1	0
C.1 Yabancı uyruklu doktoralı öğretim üyesi sayısı	0	0
C.5 Öğretim elemanlarının aldığı uluslararası fonlara dayalı proje sayısı	1	0
C.6 Yurt dışı üniversiteler veya kurum ve kuruluşlar ile ortak yürütülen proje sayısı	1	0
D.1 Sosyal sorumluluk projesi sayısı	1	0
D.4 Kamu kurumları ile ortak yürütülen proje sayısı	1	0